



# ELTERNINFORMATION

## „Warmer Mittagstisch“ GRG 1, Stubenbastei

Sehr geehrte Eltern und Schüler/innen!

Wir, das Team der **CIG BuffetbetriebsgesmbH** betreiben sowohl den warmen Mittagstisch, sowie auch das Schulbuffet am Gymnasium Stubenbastei.

Unser Essen wird exklusiv für uns täglich in der Früh frisch gekocht und warm an unsere Standorte angeliefert. Unser Essenslieferant achtet bei der Auswahl seiner Speisen auf Saisonalität, sowie Regionalität der Zutaten.

### ANGEBOT:

**MENÜ A:** Hausmannskost, bestehend aus Suppe, Hauptspeise und Dessert € 5,00

**MENÜ B:** Vegetarisch, bestehend aus Suppe, Hauptspeise und Dessert € 5,00

**MENÜ C:** Salatmenü, gemischter Salat oder Nudelsalat, Suppe und Dessert € 5,00

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Speisen je nach Wunsch auch getrennt voneinander bestellt werden können (z.B. nur Hauptspeise ohne Suppe...).

Die Preise der Einzelkomponente: Suppe & Dessert: je € 0,70, Hauptspeise: € 3,60

### ERSTBESTELLUNG des Mittagstisches:

Speisepläne und die nötigen Datenblätter werden direkt über die Nachmittagsbetreuung ausgegeben, bzw. sind zum Download unter [www.coolisstgesund.at](http://www.coolisstgesund.at) online gestellt.

**Der „warme Mittagstisch“ startet ab MO 14.9.2015, daher bitten wir Sie, die Speisepläne und das Datenblatt für die Anmeldung bis spätestens bis FR 11.9.2015 abzugeben.** Zu spät abgegebene Anmeldungen können ab der Folgeweche am Mittagstisch teilnehmen. In der ersten Schulwoche gibt es kalte, sowie warme Snacks am Schulbuffet.

### MENÜAUSGABE:

Die Ausgabe des Essens erfolgt jeweils nach der 5. und 6. Stunde.

### BEZAHLUNG:

Die Bezahlung des Mittagstisches erfolgt aus organisatorischen Gründen ausschließlich per Bankeinzug, welcher direkt auf dem Datenblatt auszufüllen ist.

Die Abbuchung erfolgt jeweils nach einem konsumierten Monat, spätestens 5 Tage nach Beginn des neuen Speiseplans, unter Berücksichtigung aller Abbestellungen des Vormonats.

Essensabbestellungen können am selben Tag bis 8 Uhr telefonisch unter 0699/18 11 26 25 oder per Mail unter [mittagstisch@coolisstgesund.at](mailto:mittagstisch@coolisstgesund.at) getätigt werden. Danach können Änderungen aus organisatorischen Gründen nicht mehr berücksichtigt werden.

Bei Fehlbuchungen (mangelnde Kontodeckung) werden die anfallenden Bankspesen von Ihnen getragen.

Bitte beachten Sie, dass bei Skikursen, etc. der Mittagstisch nicht automatisch abbestellt wird.

### DATENBLATT:

Wir bitten das Datenblatt sorgfältig und genau auszufüllen und dieses mit dem ersten Speiseplan unterschrieben an uns zu retournieren. **ACHTUNG! Speisepläne ohne vollständig ausgefülltem Datenblatt (mit Einzugsermächtigung) werden nicht angenommen.**

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Fr. Susanne PARTEJ gerne täglich in der Zeit von 7.00 Uhr bis 16.00 Uhr unter 0699/ 18 11 26 25 zur Verfügung.

**Wir wünschen einen erfolgreichen Start im neuen Schuljahr 2015/16**

**Schule: GRG 1 Stubenbastei**

BITTE IN BLOCKSCHRIFT AUSFÜLLEN!

**MITTAGSTISCH 15/16**



**Daten des Schülers:**

Vorname: \_\_\_\_\_

Zu/Nachname: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

**CIG BuffetbetriebsGmbH.**

1030 Wien; Barichgasse 2/1

0699/ 18 11 26 25

[info@coolisstgesund.at](mailto:info@coolisstgesund.at)

[www.coolisstgesund.at](http://www.coolisstgesund.at)

FN416502d

UID: ATU 68909728

**Daten des Erziehungsberechtigten:**

Vorname: \_\_\_\_\_

Zu/Nachname: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ (bitte nur eine E-Mail Adresse angeben)

**Übermittlung der Speisepläne:** (bitte nur eine Möglichkeit ankreuzen)

- Speiseplan per E-Mail
- Speiseplan in der Schule

**Zahlung per Einzugsermächtigung:**

**!!!Bitte nur BIC und IBAN angeben!!!**

<b><u>BIC:</u></b>	
<b><u>IBAN:</u></b>	

**AUFTRAGSERTEILUNG:**

Hiemit ermächtige(n) ich/wir **CIG BuffetbetriebsGmbH widerruflich**, die von mir/uns zu entrichtenden Zahlungen für den warmen Mittagstisch am Grg 1 bei Fälligkeit zu Lasten meines/unseres Kontos mittels Einzug einzuziehen.

Damit ist auch meine/unsere kontoführende Bank ermächtigt, die Lastschriften einzulösen, wobei für diese keine Verpflichtung zur Einlösung besteht, insbesondere dann, wenn mein/unser Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist. Ich/Wir habe(n) das Recht, innerhalb von acht Wochen nach erfolgter Abbuchung oder nach erfolgtem Einzug ohne Angabe von Gründen die Rückbuchung bei meiner/unserer Bank zu veranlassen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift(en) des (der)  
Kontozeichnungsberechtigten

**Erklärung:**

Die Abbuchung erfolgt jeweils nach einem konsumierten Monat, spätestens 5 Tage nach Beginn des neuen Speiseplans, unter Berücksichtigung aller Abbestellungen des Vormonats.

Bei Fehlbuchungen(mangelnde Kontodeckung) werden die anfallenden Bankspesen von Ihnen getragen.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der  
Erziehungsberechtigten